

ПОЛОЖЕННЯ ПРО СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ ХЕРСОНСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення є нормативним документом Херсонського державного університету (далі – ХДУ), що регламентує систему розроблення, затвердження, реалізації, моніторингу силабусів.

1.2. Положення розроблене відповідно до Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти (наказ МОН від 11.07.20219 № 977).

1.3. Положення призначене для здобувачів вищої освіти та науково-педагогічних працівників ХДУ.

1.4. Під силабусом (Syllabus) розуміють документ, що містить зміст та порядок вивчення освітньої компоненти, вимоги до підготовки та рекомендовані методичні матеріали. Наявність силабусу забезпечує ефективну організацію та взаємну відповідальність викладача та студента за якість освіти, створює передумови формування індивідуальної освітньої траєкторії. Силабус виконує функції робочої навчальної програми дисципліни.

1.5. У цьому Положенні терміни та скорочення вживаються в такому значенні:

Загальні компетентності (Generic competences): компетентності, які формуються у здобувача вищої освіти в процесі навчання за даною освітньою програмою, але мають універсальний характер і можуть бути перенесені із контексту однієї освітньої програми в іншу.

Інтегральна компетентність (Integral competence): узагальнений опис кваліфікаційного рівня, який виражає основні компетентнісні характеристики рівня щодо навчання та/або професійної діяльності.

Компетентність (Competence): динамічна комбінація знань, вмінь і практичних навичок, способів мислення, професійних, світоглядних і громадянських якостей, морально-етичних цінностей, яка визначає здатність особи успішно здійснювати професійну та подальшу навчальну діяльність і є результатом навчання на певному рівні вищої освіти. Компетентності лежать в основі кваліфікації випускника. Компетентність як набуті реалізаційні здатності особи до ефективної діяльності не слід плутати з компетенцією як наданими особі повноваженнями.

Критерії оцінювання (Assessment criteria): описи того, що і на якому рівні має зробити здобувач вищої освіти для демонстрації досягнення результатів навчання.

Освітня компонента (Educational component): самодостатня і формально структурована частина освітньо-професійної програми (наприклад, курс, модуль, навчальна дисципліна, семінар, виробнича практика тощо).

Освітня (освітньо-професійна або освітньо-наукова) програма: єдиний комплекс освітніх компонентів (навчальних дисциплін, індивідуальних завдань, практик, контрольних заходів тощо), спланованих і організованих для досягнення визначених результатів навчання, які дають право на отримання визначеної освітньої або освітньої та професійної кваліфікації.

Оцінювання здобувачів вищої освіти (Assessment of individual students): формалізований процес визначення рівня опанування здобувачем вищої освіти запланованих (програмних) результатів навчання.

Програмні компетентності (Programme competences): найбільш важливі компетентності, що визначають специфіку та включаються в профіль програми.

Програмні результати навчання (Programme learning outcomes): узгоджений набір тверджень, що відображають здобуті знання, розуміння та здатності здобувача вищої освіти після успішного завершення освітньої програми.

Студентоцентроване навчання (Student-Centred Learning) – це процес якісної трансформації освітнього середовища для студентів та інших осіб, які навчаються, метою якого є поліпшення їх автономії і здатності до критичного мислення на основі результатного підходу. Студентоцентроване навчання включає: опора на активне; акцент на критичному й аналітичному навчанні та розумінні; підвищена відповідальність і підзвітність студента; розширення автономії студента; рефлексивний підхід до процесів навчання й викладання як із боку студента, так і викладача.

Фахові (предметно-специфічні) компетентності (Subject specific competences): компетентності, що безпосередньо визначають специфіку (галузі знань/предметної області/спеціальності) освітньої програми та кваліфікацію випускника, забезпечують індивідуальність кожній освітній програмі.

2. РЕКОМЕНДАЦІЇ ЩОДО РОЗРОБЛЕННЯ ЗМІСТУ СИЛАБУСУ

2.1 Загальні вимоги

У загальну структуру силабусу входять такі складові:

- Титульна сторінка.
- Назва освітньої компоненти.
- Контактні дані викладача.
- Графік проведення консультацій.
- Анотація курсу.
- Мета та завдання курсу.
- Програмні компетентності та результати навчання.

- Обсяг курсу на поточний навчальний рік.
- Ознаки курсу.
- Технічне й програмне забезпечення/обладнання.
- Політика курсу.
- Схема курсу.
- Форма (метод) контрольного заходу та вимоги до оцінювання програмних результатів навчання.
- Список рекомендованих джерел

2.2. Характеристика структурних елементів силабусу.

2.2.1. Анотація до курсу.

Короткий опис змісту освітньої компоненти, визначення її місця у загальній структурі освітньої програми.

2.2.2. Мета та завдання курсу.

Визначаються відповідно до змісту типової (авторської) програми навчальної дисципліни та конкретизують підсумковий та проміжні етапи опанування освітньої компоненти.

2.2.3 Компетентності та програмні результати навчання.

Зазначаються згідно з матрицями відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми та забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньої програми.

2.2.4 Обсяг курсу на поточний навчальний рік.

Вказується кількість кредитів ЄКТС та загальна кількість годин на аудиторну та самостійну роботу відповідно до робочого навчального плану.

2.2.5. Ознаки курсу.

Зазначається рік та семестр викладання, спеціальність, курс навчання, обов'язкова чи вибіркова компонента.

2.2.6. Технічне й програмне забезпечення/обладнання.

Зазначається необхідне матеріально-технічне, програмне (у разі наявності) забезпечення, можливість доступу до електронних інформаційних ресурсів.

2.2.7. Політика курсу.

Система вимог, що пред'являється до здобувача вищої освіти та викладача, стосується дотримання правил академічної доброчесності, дисциплінарних та організаційних вимог щодо вивчення освітньої компоненти, можливостей забезпечення індивідуальної траєкторії навчання, порядку заохочення та стягнень тощо.

2.2.8. Схема курсу.

Зазначається покликання на сайт ХДУ, що містить інформацію про розклад навчальних занять на факультетах; перелік тем та планів навчальних занять; визначення форми, кількості годин на аудиторну та самостійну роботу за темою; список рекомендованих джерел; завдання до практичної/індивідуальної роботи (у разі потреби); максимальна кількість балів, що можна отримати за виконану роботу.

2.2.9. Вимоги до оцінювання програмних результатів навчання.

Зазначається система оцінювання та критерії до кожного виду роботи з урахуванням вимог Положення про порядок оцінювання знань студентів при кредитно-трансферній системі організації освітнього процесу в ХДУ.

2.2.10. Список рекомендованих джерел.

Рекомендовані джерела мають бути поділені на основні, додаткові та інтернет-ресурси з урахуванням термінів видання (після 2000 року – для монографій, підручників, посібників, за виключенням історіографічних джерел; після 2015 року – для періодики).

3. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕННЯ ТА ЗАТВЕРДЖЕННЯ СИЛАБУСУ

3.1. Силабус оформлюється відповідно до зразка, затвердженого вченою радою університету (Додаток А).

3.2. Силабус затверджується на засіданні кафедри, візується завідувачем кафедри.

3.3. Силабус освітньої компоненти видається здобувачеві на початку відповідного семестру викладання та розміщується на сторінці кафедри офіційного сайту ХДУ.

Керівник навчально-методичного відділу

Галина ПОЛЯКОВА

ПОГОДЖЕНО

Начальник юридичного відділу
Ксенія ПАРАСОЧКІНА

Додаток А

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХЕРСОНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ
КАФЕДРА**

ЗАТВЕРДЖЕНО
на засіданні кафедри
протокол № ... від 20 р.
завідувач кафедри
_____ ..(.....)

**СИЛАБУС ОСВІТНЬОЇ КОМПОНЕНТИ
НАЗВА ОСВІТНЬОЇ КОМПОНЕНТИ**

Освітня програма
Спеціальність
Галузь знань

Херсон 20 _____

| | |
|----------------------------|--|
| Назва освітньої компоненти | |
| Викладач (і) | |
| Посилання на сайт | |
| Контактний тел. | |
| Е-mail викладача | |
| Графік консультацій | |

1. Анотація курсу
2. Мета та завдання курсу
3. Програмні компетентності та результати навчання
4. Обсяг курсу на поточний навчальний рік

| Кількість кредитів/годин | Лекції (год.) | Практичні заняття (год.) | Самостійна робота (год.) |
|--------------------------|---------------|--------------------------|--------------------------|
| | | | |

5. Ознаки курсу

| Рік викладання | Семестр | Спеціальність | Курс (рік навчання) | Обов'язкова/ вибіркова компонента |
|----------------|---------|---------------|---------------------|---|
| | | | | |

6. Технічне й програмне забезпечення/обладнання
7. Політика курсу
8. Схема курсу

| Тиждень, дата, години | Тема, план | Форма навчального заняття, кількість годин (аудиторної та самостійної роботи) | Список рекомендованих джерел (за нумерацією розділу 11) | Завдання | Максимальна кількість балів |
|-----------------------|------------|---|---|----------|-----------------------------|
| | | | | | |

| Модуль 1. НАЗВА МОДУЛЮ | | | | | |
|--|-----------------------|--|--|--|--|
| Тиждень _ дата, академічних годин | Тема _: Назва План | | | | |
| | Тема _: Назва План | | | | |
| Тиждень _ дата, академічних годин | Тема _: Назва План | | | | |
| | Тема _: Назва План | | | | |
| Модуль 2. НАЗВА МОДУЛЮ | | | | | |
| Тиждень ... дата, академічних годин | Тема _: Назва План | | | | |
| | Тема _: Назва План | | | | |
| | | | | | |

9. Форма (метод) контрольного заходу та вимоги до оцінювання програмних результатів навчання

9.1. Модуль 1. Назва та максимальна кількість балів за цей модуль

Форма (метод) контрольного заходу, критерії оцінювання та бали

9.2. Модуль 2. Назва та максимальна кількість балів за цей модуль

Форма (метод) контрольного заходу, критерії оцінювання та бали

9.3. Критерії оцінювання за підсумковою формою контролю.

10. Список рекомендованих джерел (наскрізна нумерація)

Основні

Додаткові

Інтернет-ресурси